



1. আবেদনকারী		2. আবেদনের তারিখ	
3. আবেদনকারীর ঠিকানা		4. আবেদনকারীর টেলিফোন	
5. সমাবেশের নেতার নাম	6. সমাবেশের নেতার টেলিফোন	7. সমাবেশের নেতার মোবাইল	
8. সমাবেশের নেতার ইমেইল ঠিকানা			
9. সমাবেশের নেতার ঠিকানা			
10. অনুষ্ঠানের তারিখ (মাস/দিন/বছর)	11. সপ্তাহের দিন		
	সোমবার	মঙ্গলবার	বুধবার
			বৃহস্পতিবার
			শুক্রবার
			শনিবার
			রবিবার
12. শুরু সময় <small>যেকোনো প্রয়োজনীয় সেট আপ সময় সহ</small>	13. শেষের সময় <small>যেকোনো প্রয়োজনীয় ব্রেক ডাউন এবং লোড আউট সময় সহ</small>		
14. অনুষ্ঠানের প্রকৃতি (ক্রিয়াকলাপ বর্ণনা করুন)			
15. আপনি কি আগে একটি অনুমতি আবেদনের জন্য দায়ের করেছেন? যদি তাই হয়, তবে অনুগ্রহ করে আবেদনের তারিখ এবং আবেদনকারীর নাম নির্দেশ করুন।			
16. অনুষ্ঠানের অবস্থান			
17. আপনার অনুষ্ঠান কতজন অংশগ্রহণকারীকে আকর্ষণ করবে? <small>*যদি 5,000 এর বেশি অংশগ্রহণকারী থাকে, একটি পার্ট 18 পারমিটও প্রয়োজন হয়। নিচে দেখুন।</small>	18. বাসের আনুমানিক সংখ্যা		
19. গণ সমাবেশে নিম্নলিখিত পুলিশ পরিষেবাগুলির প্রয়োজন আছে কী?			
ট্রাফিক নিয়ন্ত্রণ	হ্যাঁ হলে, ব্যাখ্যা করুন →		
ডিড নিয়ন্ত্রণ	হ্যাঁ হলে, ব্যাখ্যা করুন →		
20. আপনার সাইটে কী কী সরঞ্জাম এবং সরবরাহ থাকবে?			
সাইন, প্ল্যাকার্ড	টেবিলের পরিমাণ: _____	চেয়ারের পরিমাণ: _____	
পডিয়াম	আলো সরঞ্জাম	ব্যানারের, আকার: _____	পরিমাণ: _____
পোর্টেবল সাউন্ড সিস্টেম	সাহিত্য বিতরণ	অন্যান্য, নিচে নির্দেশ করুন:	
জেনারেটর	বিশ্রামাগারের পরিমাণ: _____		
21. উপরের যে কোনো আইটেম প্রদানকারী কোম্পানির জন্য কোম্পানির নাম এবং যোগাযোগের তথ্য প্রদান করুন:			
<p>*নিউ ইয়র্ক কোড, নিয়ম এবং প্রবিধানের (New York Codes, Rules and Regulations) শিরোনাম 10-এর অংশ 18 অনুসারে, 5,000 বা তার বেশি অংশগ্রহণকারীকে আকৃষ্ট করতে পারে এমন কোনও গণ অনুষ্ঠানের জন্যও স্বাস্থ্য বিভাগ (Department of Health) দ্বারা জারি করা একটি অনুমতির প্রয়োজন হয় এবং এই আবেদনের যেকোন অনুমোদন আবেদনকারীর স্বাস্থ্য বিভাগের পারমিট নিশ্চিত করার উপর নির্ভরশীল হবে।</p>			
			‘পরবর্তী পেজে যান’ →



301.6 গণ সমাবেশের জন্য রাষ্ট্রীয় সম্পত্তি ব্যবহার করার জন্য আবেদনের পদ্ধতি।

- গণ সমাবেশের জন্য রাষ্ট্রীয় সম্পত্তি ব্যবহার করার অনুরোধ আবেদনকারীর দ্বারা কমিশনার দ্বারা নির্ধারিত ফর্মে অনুরোধ করা ব্যবহারের তারিখের কমপক্ষে 30টি ক্যালেন্ডার দিন আগে করা হবে। আবেদনপত্রটি অবশ্যই আবেদনকারী বা তার একজন অনুমোদিত কর্মকর্তা দ্বারা স্বাক্ষরিত হতে হবে এবং অবশ্যই আবেদনকারীর নাম, প্রস্তাবিত তারিখ, সময়, সময়কাল, পরিকল্পিত কার্যকলাপের প্রকৃতি এবং অবস্থান, কার্যকলাপের একটি পুঙ্খানুপুঙ্খ বিবরণ, প্রত্যাশিত উপস্থিতির একটি অনুমান এবং আবেদনকারীর দ্বারা প্রদত্ত যেকোন সুবিধার একটি বিবরণ বা কার্যকলাপের সমর্থনে কমিশনার দ্বারা সরবরাহ করার অনুরোধ করা হয়েছে তা উল্লেখ করতে হবে। অফিস অনুরোধকৃত ব্যবহারের তারিখের পাঁচ দিনের মধ্যে সময়মত দায়ের করা আবেদনের জবাব দেবে। কমিশনার, উপযুক্ত কারণ দেখানোর ভিত্তিতে, গণ সমাবেশের জন্য প্যারামিটার ইস্যু করার সময়সীমা ত্যাগ করতে পারেন।
- প্রত্যেক আবেদনকারীকে এই অংশের ধারা 301.4(d) এর প্রয়োজনীয়তা অনুসারে বীমা কভারেজ পেতে হবে [ধারা 301.4(d) এর বিধানের জন্য নিচে দেখুন] যদি না অফিস কর্তৃক একটি মওকুফ মঞ্জুর করা হয়। একজন আবেদনকারী অনুরোধ করতে পারেন এবং এই বীমা প্রয়োজনীয়তা থেকে একটি মওকুফ মঞ্জুর করা হবে যেখানে তারা সন্তোষজনকভাবে প্রদর্শন করতে পারে যে (1) একটি অনুষ্ঠান মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের সংবিধানের প্রথম সংশোধনের অধীনে সুরক্ষিত, এবং (2) এই ধরনের বীমা হয় এতটাই আর্থিকভাবে বোঝা বা অন্যথায় অপ্রাপ্য, যাতে অনুষ্ঠান পরিচালনা করা থেকে আবেদনকারীকে বিরত রাখতে পারে।
- কমিশনার আবেদনকারীর খরচে বিশেষ সুবিধা প্রদানের প্রয়োজন করার অধিকার সংরক্ষণ করেন। এই ধরনের সুবিধাগুলির মধ্যে সীমাবদ্ধতা ছাড়াই বিশেষ নিরাপত্তা ব্যবস্থা, প্রাথমিক চিকিৎসা সুবিধা এবং পর্যাপ্ত বহনযোগ্য টয়লেট সুবিধা অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে। অংশগ্রহণকারীদের অবশ্যই সমস্ত প্রযোজ্য রাজ্য এবং স্থানীয় স্বাস্থ্য আইন এবং প্রবিধান মেনে চলতে হবে।
- একটি গণ সমাবেশ শুধুমাত্র প্যারামিটার নির্দেশিত এলাকায় এবং এই ধরনের তারিখ এবং সময়ে এবং অনুমতি দ্বারা অনুমোদিত পদ্ধতিতে অনুষ্ঠিত হতে পারে।
- যদি একটি আবেদন প্রত্যাখ্যান করা হয়, আবেদনকারীকে প্রত্যাখ্যানের কারণ(গুলি) লিখিতভাবে জানানো হবে, এবং পরামর্শ দেওয়া হবে যে প্রত্যাখ্যানের নোটিশ প্রাপ্তির 15 দিনের মধ্যে জমা দেওয়া কমিশনারের কাছে লিখিত অনুরোধের মাধ্যমে আবেদন করা যেতে পারে। কমিশনার মূল সংকল্পটিকে বাতিল, নিশ্চিত বা সংশোধন করতে পারেন। আপিলের বিষয়ে কমিশনারের লিখিত সংকল্প অনুরোধ করা অনুষ্ঠানের সময়ের 24 ঘন্টা আগে প্রদান করা হবে।
- গণ সমাবেশ বা এর অস্বীকৃতির জন্য আবেদনগুলি পর্যালোচনা করার ক্ষেত্রে, কমিশনার এই ধরনের কার্যকলাপ পরিচালনার জন্য বিকল্প সময়, তারিখ, অবস্থান বা আচার-আচরণের উপলব্ধতা বিবেচনা করতে পারেন।
- কমিশনার এই অংশের ধারা 301.7-এ উল্লিখিত ভিত্তিতে যেকোনো সময় অনুমতি প্রত্যাহার করতে পারেন।

301.7 একটি আবেদন প্রত্যাখ্যান করার অধিকার।

কমিশনার রাষ্ট্রীয় সম্পত্তি ব্যবহারের জন্য কোনো আবেদন প্রত্যাখ্যান করার অধিকার সংরক্ষণ করেন যখন এই ধরনের ব্যবহার রাষ্ট্রীয় সম্পত্তির অবস্থার জন্য ক্ষতিকর বা বিরূপ প্রভাব ফেলবে, রাষ্ট্রীয় ক্রিয়াকলাপগুলির স্বাভাবিক আচরণকে সীমাবদ্ধ করবে, বা ব্যক্তি বা সম্পত্তির জন্য একটি সুস্পষ্ট বিপদ উপস্থাপন করবে। অতিরিক্তভাবে, নিম্নলিখিত যেকোনো কারণে একটি আবেদন প্রত্যাখ্যান করা যেতে পারে:

- একই সময় এবং সাধারণ অবস্থানের জন্য একটি প্যারামিটারের জন্য একটি পূর্বে আবেদন মঞ্জুর করা হয়েছে বা করা হবে এবং সেই প্যারামিটার দ্বারা অনুমোদিত কার্যকলাপগুলি সেই নির্দিষ্ট এলাকার একাধিক দখলকে যুক্তিসঙ্গতভাবে অনুমতি দেয় না; বা
- প্রয়োজনীয় সংযুক্তি এবং জমা সহ আবেদনটি সম্পূর্ণরূপে সম্পন্ন বা কার্যকর করা হয়নি; বা
- আবেদনকারী প্রয়োজনীয় বীমা বা বীমা মওকুফ পেতে ব্যর্থ হয়েছেন; বা
- আবেদনপত্রটিতে একটি বস্তুগত মিথ্যা বা ভুল উপস্থাপনা রয়েছে; বা
- আবেদনকারী আইনত চুক্তি করতে বা মামলা করতে বা মামলা করতে অযোগ্য; বা
- আবেদনকারী বা ব্যক্তি যার পক্ষ থেকে অনুমতির জন্য আবেদন করা হয়েছিল সে পূর্বে রাষ্ট্রীয় সম্পত্তির ক্ষতি করেছে, বা রাষ্ট্রের কাছে বকেয়া ঋণ আছে; বা
- পূর্ববর্তী চার বছরের মধ্যে, আবেদনকারী একটি রাষ্ট্রীয় ব্যবহারের অনুমতির একটি বস্তুগত শর্ত বা শর্ত লঙ্ঘন করেছেন, বা রাষ্ট্রীয় সম্পত্তি ব্যবহার সংক্রান্ত কোনো আইন, অধ্যাদেশ, বা প্রবিধান লঙ্ঘন করেছেন; বা
- কমিশনারের দ্বারা স্পনসর করা এবং একই সাধারণ অবস্থানের জন্য নির্ধারিত এবং সমস্ত বা একই সময়ের একটি অংশের জন্য নির্ধারিত প্রোগ্রামগুলির সাথে আবেদনকারীর দ্বারা উদ্দিষ্ট ব্যবহার বা কার্যকলাপ; বা
- আবেদনকারীর উদ্দেশ্যমূলক ব্যবহার বা কার্যকলাপ অনুরোধ করা নির্দিষ্ট অবস্থানের মনোনীত উদ্দেশ্যের সাথে অসঙ্গতিপূর্ণ; বা
- অনুরোধ করা অবস্থানটি তার বিশেষ প্রকৃতির কারণে উদ্দিষ্ট ব্যবহার বা কার্যকলাপের জন্য উপযুক্ত নয়; বা
- উদ্দেশ্যমূলক ব্যবহার বা কার্যকলাপ অন্যদের দ্বারা অবস্থানের উপভোগের সাথে অযৌক্তিকভাবে হস্তক্ষেপ করবে; বা
- অনুষ্ঠানে নিযুক্ত ব্যক্তিদের সংখ্যা সেই সংখ্যাকে ছাড়িয়ে গেছে যা যুক্তিসঙ্গতভাবে নির্দিষ্ট স্থানে মিটমাট করা যেতে পারে; বা
- আবেদনকারীর দ্বারা উদ্দিষ্ট ব্যবহার বা কার্যকলাপ আইন বা এই অংশ দ্বারা নিষিদ্ধ।

301.8 অপ্রত্যাশিত পরিস্থিতির কারণে ব্যবহার সীমিত করার অধিকার।

কমিশনার অপ্রত্যাশিত অপারেশনাল প্রয়োজনীয়তার কারণে যে কোনো সময় রাষ্ট্রীয় সুবিধার ব্যবহার সীমিত করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

301.9 সময়সূচী, বাতিলকরণ, আবেদনের সাথে ধারাবাহিকতা।

ফ্যাসিলিটি ম্যানেজাররা রাষ্ট্রীয় সুবিধাগুলির ব্যবহারের সময়সূচীর জন্য দায়বদ্ধ থাকবেন। পরিকল্পিত অনুষ্ঠানগুলি অবশ্যই অনুমোদিত প্যারামিটারগুলির মধ্যে পরিচালিত হতে হবে, যার মধ্যে বর্ণিত ব্যবহার, সময়সীমা, ভৌত এলাকা এবং কমিশনার দ্বারা আরোপিত যেকোন শর্ত সহ কিন্তু সীমাবদ্ধ নয়। অনুমোদিত প্যারামিটারগুলির সাথে অসামঞ্জস্যপূর্ণ অনুষ্ঠান বা ক্রিয়াকলাপগুলি এই অংশের লঙ্ঘন গঠন করে এবং অবসান সাপেক্ষ হতে পারে। একটি অনুষ্ঠানের অনুমোদন রাষ্ট্র দ্বারা একটি অনুমোদন গঠন করে না এবং কমিশনার চাইতে পারেন যে একজন আবেদনকারী যেন তার উপকরণ বা প্রকাশনার উপযুক্ত দাবিত্যাগ অন্তর্ভুক্ত করেন। ব্যক্তিগত সম্পত্তির ক্ষয় বা ক্ষতি বা রাষ্ট্রীয় সম্পত্তিতে ঘটে যাওয়া ব্যক্তিগত আঘাতের জন্য রাষ্ট্র দায়ী থাকবে না; তবে শর্ত থাকে যে, এই উপবিভাগ কমিশনারকে রাষ্ট্রীয় অর্থ আইনের ধারা 8(12-a) অনুসারে সম্পত্তির ক্ষতি বা ব্যক্তিগত আঘাতের দাবির বিবেচনা থেকে বিরত রাখবে না।

301.4(d) বীমা।

এখানে প্রদত্ত রাষ্ট্রীয় সুযোগ-সুবিধা ব্যবহারের সাথে যুক্ত বা যেকোন উপায়ে শারীরিক আঘাত বা সম্পত্তির ক্ষতির দাবির জন্য নিউ ইয়র্ক স্টেট এবং অফিসের ক্ষতিপূরণের জন্য পর্যাপ্ত ফান্ড প্রদানের জন্য বীমা প্রয়োজনীয়তা প্রতিষ্ঠিত হয়েছে। অফিস অফ জেনারেল সার্ভিসের নীতি হল বাণিজ্যিক সাধারণ দায় বীমা দাবি করা যার সীমা প্রতি ঘটনা প্রতি 1,000,000 মার্কিন ডলারের কম নয়, মোট 2,000,000 মার্কিন ডলার, নিউ ইয়র্ক স্টেটের জনগণ, এর কর্মকর্তা, এজেন্ট এবং কর্মচারীদের অতিরিক্ত বীমাকৃত হিসাবে নামকরণ করা। কমিশনারের কাছে গ্রহণযোগ্য একটি ফর্মে বীমার একটি শংসাপত্র, রাজ্যকে একটি অতিরিক্ত বীমাকৃত হিসাবে নামকরণ করে, যে কোনো অনুষ্ঠান শুরু হওয়ার আগে কমিশনারের কাছে অবশ্যই সরবরাহ করতে হবে। কমিশনারের পূর্বানুমোদন সাপেক্ষে স্ব-বীমাকৃত সরকারি সংস্থার জন্য বিকল্প ব্যবস্থা করা যেতে পারে, যদি তুলনামূলক আর্থিক নিরাপত্তা সুরক্ষিত থাকে। বীমার শংসাপত্রে নামযুক্ত বীমাকৃতকে অবশ্যই এই ফর্মের বক্স 1-এ তালিকাভুক্ত আবেদনকারীর সাথে মিলতে হবে।